

องค์ประกอบที่	ตัวบ่งชี้	กิจกรรม	ผู้เสนอ	วาระการประชุม			ครั้ง / ปี	พ.ศ. 2555			พ.ศ. 2556									หมายเหตุ													
				ทราบ	สืบเนื่อง	พิจารณา		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.										
1	1.1	รายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี (Action Plan)	รองผอ.ฝ่ายบริหาร/ผู้รับผิดชอบ			✓	≥2		✓					✓																			
		ผลการประเมินการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ (บรรลุ)	รองผอ.ฝ่ายบริหาร/ผู้รับผิดชอบ			✓	≥1				✓																						
4	4.1	การติดตามระบบงานวิจัยของสถาบันวัฒนธรรมและศิลปะ	รองผอ.ฝ่ายวิชาการและวิจัย	✓			≥1		✓					✓																			
		การติดตามผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	หัวหน้างานวิจัยและพัฒนา	✓			≥1				✓				✓																		
5	5.1	การติดตามผลการดำเนินงานบูรณาการงานบริการวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย	รองผอ.ฝ่ายบริหาร/ผู้รับผิดชอบ	✓			≥2					✓		✓																			
		การประเมินผลการดำเนินงานการบริการวิชาการแก่สังคมตามแผนการปฏิบัติ	รองผอ.ฝ่ายบริหาร/ผู้รับผิดชอบ	✓			≥1					✓		✓																			
6	6.1	การประเมินผลการดำเนินงานการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมตามแผนการปฏิบัติราชการประจำปี	รองผอ.ฝ่ายบริหาร			✓	≥1			✓					✓																		
7	7.1	รายงานผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการหน่วยงาน	รองผอ.ฝ่ายบริหาร			✓	1						✓																				
		ประเมินผลการบริหารงานของสถาบันและผู้บริหาร	ผอ./ผู้รับผิดชอบ		✓		1						✓																				
	7.2	แผนการจัดการความรู้ของสถาบัน	ผอ./ผู้รับผิดชอบ		✓		1				✓																						
		รายงานความสำเร็จของการจัดการความรู้ของสถาบันฯ	ผอ./ผู้รับผิดชอบ		✓		1					✓																					
	7.3	แผนระบบสารสนเทศ	รองผอ.ฝ่ายบริหาร/ผู้รับผิดชอบ			✓	1		✓																								
		รายงานข้อมูลด้านการวิจัย การเงิน การบริหารจัดการด้านอื่น ๆ	รองผอ.ฝ่ายบริหาร/ผู้รับผิดชอบ	✓			1						✓																				
		รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	รองผอ.ฝ่ายบริหาร/ผู้รับผิดชอบ			✓	≥2							✓																			
	7.4	แผนการบริหารความเสี่ยงของสถาบันวัฒนธรรมและศิลปะ	รองผอ.ฝ่ายบริหาร/ผู้รับผิดชอบ			✓	1		✓																								
		รายงานผลการดำเนินการตามแบบบริหารความเสี่ยง	รองผอ.ฝ่ายบริหาร/ผู้รับผิดชอบ	✓			≥2						✓																				
	7.5	แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร	รองผอ.ฝ่ายบริหาร/ผู้รับผิดชอบ			✓	1		✓																								
		ติดตามแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร	รองผอ.ฝ่ายบริหาร/ผู้รับผิดชอบ	✓			≥2					✓		✓																			
	7.6	ระบบและกลไกการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ	รองผอ.ฝ่ายบริหาร			✓	1							✓																			
7.7	แผนการดำเนินงานตามมาตรฐานการประหยัดพลังงาน	รองผอ.ฝ่ายบริหาร/ผู้รับผิดชอบ			✓	1		✓																									
		ติดตามผลความสำเร็จในการดำเนินการตามมาตรฐานการประหยัดพลังงาน	รองผอ.ฝ่ายบริหาร/ผู้รับผิดชอบ	✓			≥2					✓		✓																			
7.8	ติดตามผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	รองผอ.ฝ่ายบริหาร/ผู้รับผิดชอบ	✓			≥2					✓		✓																				
8	8.1	รายงานทางการเงินที่มีภาวะวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายและวิเคราะห์สถานะทางการเงินและความมั่นคงทางการเงินขององค์กรอย่างต่อเนื่อง	รอง ผอ. ฝ่ายบริหาร/ผู้รับผิดชอบ			✓	≥2			✓			✓																				
		รายงานติดตามการใช้เงินให้เป็นไปตามเป้าหมายเพื่อใช้ในการปรับปรุงแผนและการตัดสินใจ	รอง ผอ. ฝ่ายบริหาร/ผู้รับผิดชอบ		✓		2			✓			✓																				
		สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินและงบประมาณ	รอง ผอ. ฝ่ายบริหาร/ผู้รับผิดชอบ		✓		2				✓			✓																			
9	9.1	แผนงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันวัฒนธรรมและศิลปะ	รองผอ.ฝ่ายบริหาร			✓	1		✓																								
		รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา	งานประกันฯ	✓			1							✓																			
			รวม				10		5		12	รวม		7		5		1		7		6		10		1		3					

